Remerciements : Ce document a été créé par les responsables technologiques en Colombie-Britannique et en Ontario et a été adapté par l'équipe de programmation virtuelle. Ce document est un document vivant.

Zoom Cloud Meetings

Participez dans le confort de votre foyer!

# Qu'est-ce que c'est?

Zoom est la première plateforme de téléconférence au monde, permettant à des personnes de tout le pays (ou du monde entier) d'assister à des réunions virtuelles... Aucun déplacement n'est nécessaire! Les gens peuvent se voir et s'entendre, parler à tour de rôle, partager leur écran, poser des questions et bien d'autres choses encore.

\*\* Juste pour être parfaitement clair et pour éviter toute confusion : Zoom Cloud Meetings est totalement différent de la solution d'agrandissement d'écran Zoom que l'on trouve sur les appareils iOS.

# Comment l'utiliser?

Si vous avez un ordinateur, un téléphone intelligent ou une tablette, vous pouvez participer à une réunion Zoom sur Internet. Vous pouvez ainsi bénéficier d'une qualité audio supérieure et de la possibilité de voir des vidéos, si vous avez une vision suffisante.

Vous n'avez pas ce genre d'appareil ou vous ne voulez pas en utiliser un? Pas de problème, vous pouvez toujours participer à une réunion par téléphone. (Plus d'informations à ce sujet plus tard...)

# Installation de l’Appli

La première fois que vous voulez participer à une réunion Zoom, vous devez télécharger l'application Zoom. Cette application est entièrement accessible et fonctionne particulièrement bien sur les ordinateurs Windows 10, les iPhones et les iPads.

La façon la plus simple de commencer le téléchargement est de cliquer ou de toucher le lien **rejoindre une réunion** dans le message électronique ou sur la page web où vous avez pris connaissance de la session à laquelle vous voulez participer. Vous serez invité à installer « Zoom Cloud Meetings », ce qui ne prend que quelques secondes. (Bien entendu, il s'agit d'une étape unique).

Une fois téléchargée, l'application Zoom s'ouvre automatiquement. Vous trouverez trois boutons sur l'écran principal : **rejoindre une réunion, s'inscrire** et **se connecter**. Bien que vous puissiez créer votre propre compte Zoom, vous n'êtes pas obligé de le faire si vous souhaitez simplement participer à une réunion organisée par quelqu'un d'autre.

# Se joindre à une réunion par Internet

Maintenant que l'application Zoom se trouve sur votre appareil, il vous suffit de cliquer ou de toucher à nouveau le lien Se joindre à la réunion Zoom. Une page s'ouvre dans votre navigateur web, vous demandant si vous souhaitez ouvrir l'application Zoom. Sélectionnez **Oui**, puis **Appeler en utilisant l'audio Internet** et...presto! Vous entrerez dans la salle de réunion virtuelle.

# Se joindre à une réunion par téléphone

Si vous êtes plus à l'aise de faire un appel téléphonique à l'ancienne, vous pouvez toujours vous joindre à la rencontre. Avec votre téléphone fixe ou mobile, il vous suffit d'appeler le numéro gratuit de Zoom Canada, qui débute par le 1-855. Ensuite, il vous suffit d'entrer l'identifiant à neuf chiffres de la réunion, suivi de la touche # (ou le carré).

# Participation à la réunion

Une fois que vous assistez virtuellement à une réunion Zoom, n'hésitez pas à explorer l'écran de la réunion. À cet endroit, vous pouvez faire beaucoup de choses, comme activer ou désactiver votre vidéo, envoyer des messages texte à d'autres personnes, partager votre écran et bien d'autres choses encore. Vous aurez besoin en permanence des deux fonctionnalités suivantes :

## Lever la main

C'est comme si vous leviez la main dans une réunion de la vie réelle. Lorsque vous levez la main dans une réunion Zoom, l'hôte sait que vous avez quelque chose à demander ou à apporter. Pour lever votre main...

* dans iOS : touchez **More**, puis **Raise Hand**.
* dans Windows : enfoncez les touches **Alt**-**Y** (Y pour Oui).
* au téléphone : enfoncez **\*** (la touche étoile), suivi de **9**.

## Couper/rétablir le son

Cela a pour effet d'empêcher les autres participants à la réunion d'entendre ce que vous dites. Lorsque d'autres personnes parlent, il est considéré comme poli de couper l’audio pour éviter d'ajouter des bruits de fond dans le mixage. Et après avoir été invité à parler, il se peut que vous deviez à nouveau vous mettre en sourdine. Pour ce faire...

* dans iOS : touchez **Mute** / **Unmute My Audio**.
* dans Windows : enfoncez les touches **Alt**-**A** (A pour Audio).
* au téléphone : enfoncez **\*** (la touche étoile), suivi de **6**.

# Conseils de courtoisie

* Trouvez un endroit confortable et calme pour participer à la séance.
* Appelez à l'heure convenue.
* Veuillez couper votre micro, sauf si vous parlez pendant l'appel.
* Parlez fort et clairement.
* Dites votre nom avant de parler.
* Ne mettez jamais l'appel en attente.
* Portez attention, soyez actif et appréciez.